

1.1 Автономная некоммерческая организация образованная «Школа модельного бизнеса «Светлана» именуемая в дальнейшем АНО, создана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», законодательством Российской Федерации в области образования.

1.2 Подпись и наименование АНО на русском языке:

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Школа модельного бизнеса «Светлана».

Сокращенное наименование на русском языке:

АНО ДПО ШМБ «Светлана».

1.3 Тип образовательной организации: организация дополнительного профессионального образования.

1.4 Учредителем АНО является физическое лицо, гражданин Российской Федерации:

1) Клименко Светлана Михайловна (паспорт серия 75 06 № 005949, выдан Отделом УФМС России по Челябинской области в Центральном районе г. Челябинска 22.06.2007 года, код подразделения 740-018), зарегистрированная по адресу: 454092, Россия, г. Челябинск, улица Лесотарасовая, дом 23, кв. 2.

2) Кренин Елена Михайловна (паспорт серия 75 00 № 358072, выдан УФД Калининского района г. Челябинска 23.10.2001 года, код подразделения 740-042), зарегистрирована по адресу: 454004, Россия, г. Челябинск, улица Нипова, дом 2.

1.5 АНО создается с момента государственной регистрации и устанавливается без ограничения срока.

## УСТАВ

### Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Школа модельного бизнеса «Светлана»

1.7 АНО имеет в установленном порядке банковские расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.8 АНО имеет круглую печать с полным наименованием АНО на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.9 АНО не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители АНО не несут ответственности по обязательствам АНО. АНО не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам АНО.

1.10 АНО вправе создавать филиалы и представительства на территории Российской Федерации.

Филиалы и представительства АНО не являются юридическими лицами, действуют на основании утвержденных ею положений. Излишество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе АНО. Руководители филиала или представительства назначаются Директором АНО и действуют на основании выданной им доверенности.

Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени АНО. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет АНО.

1.11 Место нахождения АНО: 454080, г. Челябинск, ул. Вокзальского, дом 50.

г. Челябинск,  
2022 г.

Секретарь  
Иванов И.И.  
29.08.2022

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Школа модельного бизнеса «Светлана», именуемая в дальнейшем АНО, создана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», законодательством Российской Федерации в области образования.

1.2 Полное наименование АНО на русском языке:

**Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Школа модельного бизнеса «Светлана».**

Сокращенное наименование на русском языке:

**АНО ДПО ШМБ «Светлана».**

1.3. Тип образовательной организации: организация дополнительного профессионального образования.

1.4. Учредителями АНО являются физические лица, граждане Российской Федерации:

1) Клименко Светлана Михайловна (паспорт серия 75 06 № 005949, выдан Отделом УФМС России по Челябинской области в Центральном районе г. Челябинска 22.06.2007 года, код подразделения 740-058), зарегистрированная по адресу: 454092, Россия, г. Челябинск, улица Лесопарковая, дом 23 кв.8;

2) Крепш Елена Михайловна (паспорт серия 75 00 № 888032, выдан УВД Калининского района г. Челябинска 23.10.2001 года, код подразделения 740-042), зарегистрирован по адресу: 454004, Россия, г. Челябинск, улица Ивовая, дом 2;

1.5. АНО считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке. АНО создается без ограничения срока.

1.6. АНО может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности АНО, предусмотренными уставом АНО, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

1.7. АНО вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.8. АНО имеет круглую печать с полным наименованием АНО на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.9. АНО не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители АНО не несут ответственности по обязательствам АНО. АНО не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам АНО.

1.10. АНО вправе создавать филиалы и представительства на территории Российской Федерации

Филиал и представительство АНО не являются юридическими лицами, действуют на основании утвержденного ею положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе АНО. Руководители филиала или представительства назначаются Директором АНО и действуют на основании выданной им доверенности.

Филиал и представительство осуществляет деятельность от имени АНО. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет АНО.

1.11. Место нахождения АНО: 454080, г. Челябинск, ул. Володарского, дом 50.

## 2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью деятельности организации является предоставление образовательных услуг по дополнительным образовательным программам. Организация вправе осуществлять образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью их деятельности:

- дополнительные общеобразовательные программы;
- программы профессионального обучения.

2.2. Предметом деятельности АНО является реализация дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки) по направлениям:

- обучение хореографии;
- обучение дефиле, сценическому движению, основам невербального поведения, фотопозированию;
- обучение актерскому мастерству, культуре речи, основам эмоционального интеллекта, психологии общения;
- изучение основ визажа и стилистики в одежде, истории моды;
- изучение основ парикмахерского искусства;
- изучение этикета.

### 2.3. Виды деятельности АНО:

- обучение в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) для специалистов, имеющих среднее профессиональное образование;
- дополнительное образование для детей в возрасте преимущественно от 6 до 18 лет;
- образование для взрослых, которые не обучаются в системе регулярного общего образования или высшего профессионального образования.

2.4. Право осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии (разрешения), возникает с момента получения в установленном законом порядке такой лицензии (разрешения).

2.5. АНО имеет право осуществлять приносящую доход деятельность постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и если это соответствует таким целям.

АНО вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

Такой деятельностью признается приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания АНО, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика, в том числе:

- предоставление платных образовательных услуг;
- оказание консультационных услуг;
- организация и проведение ярмарок, аукционов, выставок, презентаций, спортивных, культурно - массовых и других мероприятий;
- реализация полиграфической аудио- и видеопродукции;
- организация стажировок преподавателей и студентов в России и за рубежом;
- долевое участие в деятельности других учреждений, организаций, предприятий;
- приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним.

АНО ведет учет доходов и расходов по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

2.6. В интересах достижения своей цели АНО может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.7. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность АНО со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля за деятельностью АНО.

## **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

3.1. АНО самостоятельно осуществляет образовательный процесс, разрабатывает, принимает и реализует учебные планы и программы с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов, выбирает наиболее эффективные формы, методы и технологии обучения, создает необходимые условия слушателям для освоения образовательных программ специалистами.

3.2. Содержание образования и организация образовательного процесса в АНО регламентируется учебными (тематическими) планами, программами, разработанными АНО

самостоятельно с учетом содержания примерных учебных планов, программ, разработанных на основе действующих государственных образовательных стандартов, а также на основе требований к минимуму содержания дополнительных профессиональных программ, рекомендуемых федеральным органом управления образованием, и исходя из специфики каждой специализации и возможностей АНО.

3.3. Прием слушателей в АНО происходит путем заключения договоров с физическими и юридическими лицами.

При наборе слушателей АНО знакомит их с настоящим уставом и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.4. АНО самостоятельно устанавливает величину и структуру приема слушателей в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

3.5. АНО самостоятельна в выборе системы оценок.

Система промежуточной и итоговой аттестации осуществляется в форме итоговых занятий, контрольных работ, зачетов и экзаменов в соответствии с учебным планом.

3.6. Обучение ведется на русском языке, возможно так же обучение на любом другом языке.

3.7. Занятия проводятся как в группах, так и индивидуально. Образовательный процесс проводится на платной основе. Размер и форма оплаты, взимаемой со слушателей, утверждается Директором в зависимости от количества образовательных и дополнительных услуг, с учетом затрат, связанных с организацией, обеспечением и совершенствованием учебных процессов и инфляционным ростом цен.

3.8. Формы обучения и сроки освоения соответствующей образовательной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании. Срок освоения каждой образовательной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки – менее 250 часов.

3.9. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ и программ профессиональной переподготовки завершается итоговой аттестацией Слушателей в форме, определяемой АНО самостоятельно.

Лицам, успешно освоившим соответствующую образовательную программу и прошедшим итоговую аттестацию, в зависимости от вида обучения, выдаются документы об образовании и (или) квалификации: сертификат об окончании, свидетельство о присвоении квалификации, удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

Уровень профессионального образования и квалификация, указываемые в документах об образовании и о квалификации, выдаваемых лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, дают их обладателям право заниматься определенной профессиональной деятельностью, для которой в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к уровню профессионального образования и (или) квалификации, если иное не установлено федеральными законами.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лица освоившие часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из АНО, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому АНО.

3.10. За невыполнение учебных планов, отрицательный результат при промежуточной и итоговой аттестации, грубое нарушение правил внутреннего распорядка к слушателям применяются меры дисциплинарного взыскания.

Слушатели могут быть отчислены досрочно: по личному заявлению, по решению Директора при систематическом пропуске занятий, за неуплату за обучение, за грубое нарушение правил, предусмотренных локальными актами АНО.

3.11. Взаимоотношения между АНО и слушателями регламентируются действующим законодательством и оформляются договором. В договоре определяются программа подготовки, срок и режим обучения, размер и форма оплаты за обучение. Одностороннее расторжение договора и отчисление слушателя производится приказом Директора за грубое или

неоднократное нарушение условий договора или внутреннего трудового распорядка.

3.12. Учебный процесс осуществляется в течение всего календарного года по мере комплектования групп. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут, после каждого учебного часа предусматривается перерыв продолжительностью не менее 10 минут.

#### **4. УЧРЕДИТЕЛИ АНО, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

4.1. Учредители АНО осуществляют управление ее деятельностью в порядке, установленном настоящим уставом. Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими АНО, а она не отвечает по обязательствам своих учредителей.

4.2. Лицо может по своему усмотрению выйти из состава учредителей автономной некоммерческой организации.

4.3. Учредители автономной некоммерческой организации могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

4.4. Учредители осуществляют надзор за деятельностью АНО в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

4.5. При осуществлении надзора за деятельностью АНО Учредители в праве:

- в любое время проверять соблюдение АНО целей, в интересах которых она была создана, проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности АНО и иметь доступ ко всей документации, касающейся ее деятельности;

- контролировать своевременность представления бухгалтерской отчетности и правильность ведения бухгалтерского учета;

- требовать от Директора и иных работников АНО предоставления необходимых пояснений в устной или письменной форме;

- проводить проверки годовых отчетов и бухгалтерских балансов.

4.6. Учредители вправе осуществлять надзор за деятельностью АНО как лично, так и с привлечением специалистов (аудиторов).

4.7. Деятельность аудиторов осуществляется на платной основе. Договоры с указанными лицами от имени АНО подписывает директор АНО.

#### **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

5.1. Слушатели имеют право:

1) на выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения;

2) на предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья;

3) на получение образования в соответствии с действующими государственными образовательными стандартами и требованиями к минимуму содержания дополнительных профессиональных образовательных программ, программ опережающего обучения;

4) на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

5) на использование оборудования и инвентаря в пределах, утвержденных планом обучения;

6) на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

7) на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

8) на ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в АНО;

9) на опубликование своих работ в изданиях АНО;

10) на иные права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

#### 5.2. Слушатели обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования устава АНО, правил внутреннего распорядка иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников АНО, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) бережно относиться к имуществу АНО;

6) своевременно вносить плату за обучение и другие услуги, предоставляемые АНО.

#### 5.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних слушателей имеют право:

1) знакомиться с Уставом АНО, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебными программами;

2) защищать права и законные интересы слушателей;

3) принимать участие в управлении АНО путем внесения предложений для рассмотрения Педагогическим советом.

#### 5.4. Педагогические работники АНО имеют право:

1) на свободу преподавания, свободное выражение своего мнения, свободу от вмешательства в профессиональную деятельность;

2) на свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения;

3) на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы;

4) на выбор средств и методов обучения, обеспечивающих высокое качество учебного процесса в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

5) на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

6) на использование утвержденной программы обучения;

7) на разработку и внесение предложений по совершенствованию методического обеспечения учебного процесса;

8) на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

9) на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами АНО в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

10) на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности АНО, в том числе через органы управления;

11) на оплату труда в соответствии с системой оплаты труда, принятой в АНО;

12) на иные права, предусмотренные трудовым договором, Уставом, действующим законодательством.

#### 5.5. Педагогические работники АНО обязаны:

1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию образовательных программ;

2) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

3) уважать честь и достоинство слушателей и других участников образовательных отношений;

4) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

5) систематически повышать свой профессиональный уровень;

6) соблюдать устав АНО, правила внутреннего трудового распорядка и иных локальных актов АНО;

7) выполнять условия заключенного трудового договора;

8) постоянно совершенствовать профессиональные знания и умения.

5.6. Работники несут ответственность за:

1) невыполнение функций, отнесенных к их компетенции и компетенции АНО действующим законодательством, квалификационными характеристиками, настоящим Уставом, трудовым договором, должностной инструкцией;

2) обеспечение охраны жизни и здоровья слушателей во время образовательной деятельности;

3) соблюдение прав и свобод слушателей АНО в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

4) другие случаи, предусмотренные действующим законодательством.

5.7. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

5.8. Сотрудники принимаются Директором АНО на условиях трудового договора или гражданско-правового договора.

5.9. Оплата труда сотрудников АНО и их материальное стимулирование осуществляется в пределах фонда оплаты труда и принятой в АНО системе оплаты труда.

5.10. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления АНО и при принятии локальных актов, затрагивающих их права и законные интересы, в АНО могут создаваться советы обучающихся, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся; могут действовать профессиональные союзы обучающихся и (или) работников АНО.

## **6. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АНО**

6.1. Управление АНО осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

6.2. Коллегиальными органами управления АНО являются:

Общее собрание учредителей (высший орган управления АНО);

Общее собрание работников АНО;

Педагогический совет.

6.3. Единоличным исполнительным органом АНО является Директор.

## **7. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ УЧРЕДИТЕЛЕЙ**

7.1. Высшим органом управления АНО является Общее собрание учредителей.

7.2. Основная функция Общего собрания учредителей - обеспечение соблюдения АНО целей, в интересах которых она была создана.

7.3. Общее собрание учредителей собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Директор (в случае, если он не является учредителем АНО) организует проведение заседаний Общего собрания учредителей АНО и присутствует на них с правом совещательного голоса.

7.4. Каждый член Общего собрания учредителей имеет один голос. Общее собрание учредителей правомочно, если на нем присутствуют более половины учредителей.

7.5. К исключительной компетенции Общего собрания учредителей АНО относится

решение следующих вопросов:

- 1) определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципов формирования и использования ее имущества;
- 2) внесение в Устав АНО изменений и дополнений с последующей регистрацией в установленном порядке;
- 3) назначение и освобождение от должности единоличного исполнительного органа АНО – Директора;
- 4) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- 5) утверждение финансового плана АНО и внесение в него изменений;
- 6) создание филиалов и открытие представительств АНО;
- 7) участие в других организациях, создание других организаций;
- 8) реорганизация и ликвидация АНО, назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса;
- 9) принятие решения о преобразовании АНО;
- 10) прием в состав учредителей новых лиц.

7.6. Решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Общего собрания учредителей принимаются квалифицированным большинством в 2/3 от числа присутствующих членов Общего собрания учредителей, а по вопросу, предусмотренному подп. 10) п. 7.5 устава - единогласно. По всем остальным вопросам решения Общего собрания учредителей принимаются простым большинством голосов. Решение оформляется протоколом.

## **8. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ**

8.1. Педагогический совет АНО является постоянно действующим органом управления для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса. Членами педагогического совета являются все педагогические работники АНО.

8.2. Педагогический совет формируется и осуществляет свою деятельность на основании Положения о педагогическом совете АНО, утверждаемого директором АНО.

8.3. Педагогический совет АНО:

- 1) разрабатывает основные направления и программы развития АНО, повышения качества образовательного процесса, представляет их Директору для последующего утверждения;
- 2) утверждает план работы на учебный год;
- 3) обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования;
- 4) принимает решения о формах, сроках и порядке проведения аттестации.

8.4. Решения педагогического совета АНО принимаются открытым голосованием и являются правомочными при участии на его заседаниях более половины членов педагогического совета АНО, и если за них проголосовало не менее двух третей присутствовавших.

8.5. Решения педагогического совета АНО оформляются протоколами. Решения педагогического совета АНО являются рекомендательными для коллектива АНО. Решения Педагогического совета АНО, утвержденные распорядительным актом АНО, являются обязательными для исполнения.

Педагогический совет АНО собирается не реже двух раз в год.

Педагогический совет не выступает от имени организации без доверенности.

## **9. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ (КОНФЕРЕНЦИЯ) РАБОТНИКОВ**

9.1. Полномочия трудового коллектива АНО осуществляются общим собранием (конференцией) работников АНО, в состав которого входят все работники АНО.

9.2. Общее собрание (конференция) работников АНО имеет право на:

- 1) обсуждение и принятие коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка АНО;



2) избрание кандидатур от педагогического коллектива в общественные организации и органы управления АНО;

3) иные вопросы, касающиеся трудовых отношений в АНО.

9.3. Общее собрание (конференция) собирается не реже одного раза в год и считается правомочным, если в его работе принимает участие более половины работников. Решения на Общем собрании (конференции) работников принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

9.4. Общее собрание (конференция) работников не выступает от имени организации без доверенности.

## 10. ДИРЕКТОР

10.1. Единоличным исполнительным органом АНО является Директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью АНО и подотчетен коллегиальному органу управления – Общему собранию учредителей.

10.2. Директор АНО назначается Общим собранием учредителей на 3 года и осуществляет свою деятельность на основании трудового договора, Устава, локальных актов АНО. Трудовой договор с Директором заключает Председатель Общего собрания учредителей.

10.3. К компетенции Директора относятся решение следующих вопросов:

1) представляет интересы АНО в отношениях с третьими лицами, в органах государственной власти, органах местного самоуправления, судебных и правоохранительных органах, иных организациях независимо от организационно-правовой формы и формы собственности;

2) действует от имени АНО без доверенности;

3) утверждает положения и иные локальные акты АНО;

4) открывает счета в кредитных организациях;

5) совершает сделки от имени АНО;

6) издает приказы, распоряжения, обязательные для исполнения сотрудниками АНО;

7) распоряжается средствами и имуществом АНО в пределах установленных законодательством;

8) утверждает структуру, штатное расписание, расходы на содержание АНО;

9) организует выполнение решений Общего собрания учредителей;

10) осуществляет организационно-распорядительную деятельность;

11) принимает на работу и увольняет работников АНО, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатным расписанием и структурой АНО;

12) решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности АНО;

13) осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств АНО;

14) организует подготовку и проведение заседаний Общего собрания учредителей АНО;

15) организует бухгалтерский учет и отчетность.

10.4. Директор несет персональную ответственность за сохранность финансовой и отчетной документации.

10.5. Осуществляет решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Общего собрания учредителей АНО.

## 11. ИМУЩЕСТВО АНО

11.1. Имущество, переданное АНО ее учредителями, является собственностью АНО.

11.2. Учредители АНО не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность АНО.

11.3. Источниками формирования имущества АНО в денежной и иных формах являются: регулярные и единовременные поступления от учредителей; добровольные имущественные взносы и пожертвования; оплата за образовательные услуги; доходы от предпринимательской и приносящей доход деятельности; выручка от реализации товаров, работ, услуг; дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

доходы, получаемые от собственности АНО;  
другие, не запрещенные законом поступления.

11.4. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

11.5. Полученная АНО прибыль не подлежит распределению между учредителями АНО.

## **12. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АНО**

12.1. АНО может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

12.2. Реорганизация АНО может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

12.3. Государственная регистрация вновь возникшей в результате реорганизации АНО и внесение в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованной АНО осуществляются в порядке, установленном федеральными законами.

12.4. Решение о реорганизации АНО принимается Общим собранием учредителей АНО в порядке, установленном настоящим уставом.

12.5. АНО может быть реорганизована в фонд.

12.6. АНО может быть ликвидирована в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», по решению Общего собрания учредителей АНО или по решению суда.

12.7. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами АНО. Общее собрание учредителей АНО и иные органы прекращают свою деятельность.

12.8. При ликвидации АНО оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели в порядке, определенном Общим собранием учредителей АНО.

12.9. Ликвидация АНО считается завершенной, а АНО – прекратившей существование, после внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

## **13. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ**

13.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся по решению Общего собрания учредителей АНО, регистрируются в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации, и приобретают юридическую силу с момента государственной регистрации.

## **14. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ АНО**

14.1. Деятельность АНО регламентируется следующими локальными актами:

- приказами и распоряжениями Директора;
- правилами внутреннего трудового распорядка;
- правилами охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности;
- положением об оплате труда и премировании работников;
- положением о доплатах;
- положением о платных образовательных услугах в АНО;
- должностными инструкциями;
- иными локальными актами, издаваемыми в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14.2. Локальные акты принимаются в соответствии с компетенцией органов управления.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы некоммерческой организации, принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Челябинской области 13 сентября 2022 года.

Запись о государственной регистрации изменений внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 20 сентября 2022 года.

ГРН 2227400688216

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью двенадцать листов.

Временно исполняющий обязанности  
начальника Управления Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Челябинской области



И.С. Костылева

